

**РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**щодо вдосконалення діяльності закладу освіти**  
**за результатами проведення інституційного аудиту**  
управлінням Державної служби якості освіти у Миколаївській області  
*(назва органу, який здійснював інституційний аудит)*

<b>ПЕРВОМАЙСЬКОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ I-III СТУПЕНІВ</b> <b>ВІТОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ</b> 57232, Миколаївська обл., Вітовський р-н, селище міського типу Первомайське, <b>ВУЛИЦЯ ЮВІЛЕЙНА, будинок 13, тел. (0512) 68-31-79,</b> <b>КЛАПУШИНСЬКА Світлана Вікторівна</b> <i>(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)</i>								
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	6	0	8	6	8	9	0
Засновник юридичної особи	<b>ВІТОВСЬКА РАЙОННА РАДА</b>							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	2	4	7	8	7	0	9	7
Юридична адреса	Поштовий індекс		5	4	0	5	0	
Миколаївська обл., місто Миколаїв,	Телефон		(0512) 60-02-51					
<b>ПРОСПЕКТ БОГОЯВЛЕНСЬКИЙ, будинок 306</b>	Факс		(0512) 60-02-54					
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		jovtnevarada@ukr.net					
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс							
Миколаївська обл., місто Миколаїв,	Телефон		(0512) 60-02-51					
<b>ПРОСПЕКТ БОГОЯВЛЕНСЬКИЙ, будинок 306</b>	Факс		(0512) 60-02-54					
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	E-mail							
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	<b>КЛАПУШИНСЬКА Світлана Вікторівна</b>							
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 26.10.2020 № 01/01-11/25							
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	01/01-11/25-13/1-і							
Строки проведення інституційного аудиту	11.11-24.11.2020							

**З метою вдосконалення діяльності школи**  
**РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ**

***Керівнику закладу освіти:***

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати інституційного аудиту та прийняти рішення щодо удосконалення освітніх і управлінських процесів.
2. Вжити заходів щодо:
  - 1) доопрацювання стратегії розвитку закладу з урахуванням структури та особливостей діяльності; подання її на затвердження засновнику;

2) приведення структури та змісту річного плану роботи у відповідність до напрямів діяльності, визначених у стратегії розвитку; здійснення планування на підставі ґрунтового аналізу, результатів самооцінювання, формулювання конкретних цілей і завдань з оптимальним визначенням заходів для їх виконання;

3) внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти стосовно визначення доцільних моделей самооцінювання, вимірювальних показників результатів, шляхів залучення учасників освітнього процесу до самооцінювання;

4) приведення механізму підготовки та проведення внутрішнього моніторингу результатів навчання учнів до вимог Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 № 54;

5) вивчення можливостей щодо ефективних шляхів задоволення освітніх потреб учнів старшої школи у профільному навчанні, у тому числі за рахунок організації мережевого навчання в межах освітнього округу; обговорення зазначеного питання з усіма учасниками освітнього процесу та ухвалення відповідного рішення із внесенням змін до освітньої програми закладу;

6) оптимізації організаційних структур управління та методичної роботи у закладі відповідно до функцій та повноважень;

7) започаткування проєктів/колективних творчих справ щодо:

- упорядкування територій опорного закладу та його філій, створення «зелених класів», зон відпочинку та дозвілля, локацій для предметно-практичної діяльності, міксбортерів;

- створення у Засільській філії міні-бібліотечек, запровадження буккросингу;

8) визначення формату ефективної взаємодії з Інклюзивно-ресурсним центром Вітовської районної ради щодо організації та здійснення інклюзивного навчання, у тому числі за рахунок використання дистанційних та цифрових технологій.

3. Спрямувати діяльність педагогічної ради закладу на:

1) реалізацію річного плану та стратегії розвитку;

2) вивчення та впровадження педагогічного досвіду;

3) формування річного навчального плану з раціональним розподілом годин варіативної складової для виховання в учнів основної школи готовності до вибору професії і реалізації шляхів подальшої освіти.

4. Направити роботу професійних об'єднань педпрацівників закладу на розвиток та вдосконалення здатності вчителів до:

1) здійснення аналізу та оцінки результатів власної професійної діяльності з урахуванням результатів навчання учнів, стратегії розвитку закладу освіти, стратегічних цілей власного професійного розвитку;

2) здійснення формувального оцінювання, у тому числі шляхом підготовки кейсів з інструментарієм, розробки технологічних карт, індивідуальних чек-листів для самостійного відстеження застосування форм і прийомів формувального оцінювання;

3) створення та використання компетентнісно-орієнтованих завдань предметно-практичного спрямування;

4) розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів при виконанні обов'язкових видів робіт та адаптації їх до критеріїв оцінювання, затверджених МОН;

5) створення освітніх ресурсів, що спонукають учнів до конструктивного діалогу та взаємодії, надають можливість учням отримувати зворотній зв'язок; використання ІКТ для постановки пошукових і дослідницьких завдань.

5. Рекомендувати педагогічним працівникам:

1) застосовувати методики індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності учнів із врахуванням їхніх здібностей, навчальних досягнень та зон найближчого розвитку;

2) надавати учням можливість вибору рівня навчальних завдань та напрямів навчальної діяльності;

3) використовувати навчальні стратегії та методи, які передбачають активну участь усіх учнів у процесі навчання;

4) залучати учнів до постановки задач уроку, визначення очікуваних результатів навчання, розробки критеріїв оцінювання навчальних досягнень, у тому числі формульованого, при виконанні обов'язкових видів робіт;

5) обирати під час планування підвищення кваліфікації курси та теми, спрямовані на вдосконалення компетентнісного, особистісно-орієнтованого підходів у викладанні.

#### ***Засновнику закладу освіти:***

1. Забезпечити недоступність території опорного закладу та його філій для сторонніх осіб, несанкціонованого заїзду автотранспорту шляхом встановлення цілісних огорож (філії), воріт (опорний заклад).

2. Встановити ігрові та спортивні майданчики на території опорного закладу та його філій, демонтувати зношене обладнання на території філій.

4. Вжити заходів щодо модернізації систем опалення (Засільська філія) та освітлення (опорний заклад, Благодатненська, Засільська філія).

5. Обладнати медичні кабінети у Благодатненській та Засільській філіях.

6. Забезпечення доступу до мережі інтернет, поповнення/оновлення парку комп'ютерної, мультимедійної техніки у філіях.

7. Замінити застаріле обладнання харчоблоку в опорному закладі, придбати посуд.

8. Звернутися до Первомайської селищної ради щодо:

- огороження двоповерхової недобудови, яка знаходиться поруч із опорним закладом;

- упорядкування стадіонів, що використовуються для проведення уроків фізичної культури в опорному закладі.

Голова комісії

заступник начальника відділу  
інституційного аудиту

*(посада)*



*(імя)*

Олена КОЛІНКО

*(ПІБ)*

14.12.2020

*(дата)*